|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **C:\Users\mahmuttozcu\Desktop\ortadoğu logo2 copy.png** | **ORTADOĞU HASTANESİ ORGANİZASYON ŞEMASI** | **Doküman Kodu: KU.YD.01** | **Yayın Tarihi: 01.09.2015** |
| **Rev Tarihi: 12.12.2024** | **Rev No:05****Sayfa No: 1 /1** |

|  |
| --- |
| **Dikey ve Yatay Koordinasyon ve Entegrasyon Noktaları*** Hastanemiz ve Bağlı Birimler Yönetim Kurulu’na bağlı olarak hizmet vermektedir.
* Yönetim Kurulu Başkanı aynı zamanda Mesul Müdür’dür.
* Doktorlar, Başhemşirelik, İnsan Kaynakları, İdari İşler, Biyomedikal, Finans, Muhasebe, Hasta İletişim, Kurumsal İletişim, Kurumsal Pazarlama, Satınalma ve Eğitim Birimi Başhekim Yardımcısı’na bağlı olarak çalışır.
* Kalite Yönetim Direktörünün, tüm birimler ile dikey ilişkisi vardır. Kalite Yönetim, tüm komiteler ve ekipler Mesul Müdür'e bağlı olarak ve üst yönetimle koordineli olarak görev yapar.
* Yönetim Kurulu ile; Başhekim, Başhekim Yrd., Eczane, Yönetim Sekreterliği, Doktorlar , Başhemşire, İnsan Kaynakları, İdari İşler Md., Biyomedikal, Finans Md, Muhasebe, Hasta İletişim, Kurumsal İletişim, Kurumsal Pazarlama, Satınalma,, Eğitim Birimi ve diğer çalışanlar arasında **dikey** ilişki vardır.
* Başhemşire, İnsan Kaynakları, İdari İşler Md., Biyomedikal, Finans Md, Muhasebe, Hasta İletişim, Kurumsal İletişim, Kurumsal Pazarlama, Satınalma, Eğitim Birimi ve Doktorlar arasında **yatay** ilişki vardır.
 |
| **Yetki Devri Sorumluluk ve İlişkiler*** Hastanemiz ve bağlı birimlerde çalışan kadrolu personellerin yetki devri, görev yetki ve sorumluluklar doğrultusunda yapılmaktadır.
* Tüm çalışanların yetki devirleri ilgili çalışanın sorumlusu, üst amiri önerisi ve Mesul Müdür'ün onayı ile yapılır.
* Yetki devirleri, sorumlulukları, Görev Tanımlarında anlatılmıştır.
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Dikey Hiyerarşi |
|  | Yatay Hiyerarşi |
|  | Yatay Koordinasyon Entegrasyon |